

№ 4-ОС

**Соглашение о сотрудничестве**  
**между Общероссийским общественным движением «НАРОДНЫЙ ФРОНТ**  
**«ЗА РОССИЮ» (Общероссийский народный фронт) и государственным**  
**казенным учреждением Ставропольского края «Многофункциональный**  
**центр предоставления государственных и муниципальных услуг в**  
**Ставропольском крае»**

г. Ставрополь

05 03 2020 года

Общероссийское общественное движение «НАРОДНЫЙ ФРОНТ «ЗА РОССИЮ» (Общероссийский народный фронт) (далее – ОНФ), в лице руководителя Исполкома ОНФ Кузнецова Михаила Михайловича, действующего на основании Доверенности № 52 от 16.09.2019, с одной стороны, и государственное казенное учреждение Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» (далее – УМФЦ), в лице директора Роменской Татьяны Леонидовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## **1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество между Сторонами, направленное на реализацию проектов ОНФ, с целью исполнения указов и поручений Президента Российской Федерации, в частности в форме организации взаимодействия с заявителями по типу общественных приемных.

1.2. Настоящее Соглашение направлено на развитие системы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае (далее – МФЦ) как универсального места очного взаимодействия граждан и бизнеса с государством.

1.3. Сотрудничество Сторон осуществляется в рамках пилотного проекта по организации взаимодействия заявителей с органами власти, органами местного самоуправления по типу общественных приемных.

## **2. Основные направления взаимодействия Сторон**

2.1. Сотрудничество между Сторонами осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в пределах полномочий Сторон, на основании равноправия, доброй воли, добросовестности, открытости и заинтересованности в достижении эффективных результатов по следующим направлениям:

1) создание организационных и технологических условий обеспечения эффективного сотрудничества Сторон при реализации проектов;

2) обмен опытом, знаниями, технологической и методической информацией по вопросам, относящимся к предмету Соглашения;

3) проведение совместных мероприятий (рабочих встреч, круглых столов и иных совместных мероприятий), направленных на эффективное сотрудничество Сторон по предмету Соглашения;

4) взаимодействие по продвижению и освещению успешных результатов реализации Соглашения.

### **3. Организационные вопросы взаимодействия Сторон**

3.1. В целях реализации Соглашения Стороны:

1) организуют точки очного приема заявителей на территории МФЦ;

2) определяют приоритетные направления сотрудничества;

3) определяют лиц, ответственных за осуществление контроля исполнения Соглашения;

4) проводят рабочие встречи, взаимные консультации и иные совместные мероприятия, способствующие достижению целей настоящего Соглашения, в том числе, для подведения итогов работы по реализации настоящего Соглашения и формирования задач на следующий период, направляя для участия в них своих представителей;

5) совместно осуществляют подготовку, координацию и проведение просветительских мероприятий в рамках настоящего Соглашения;

6) ведут постоянный обмен информацией, связанной с предметом настоящего Соглашения, представляющей взаимный интерес, а также оказание содействия в получении информации по просьбе одной из Сторон, за исключением случаев, если такое предоставление информации не нарушает требование законодательства Российской Федерации по защите персональных данных и (или) права третьих лиц.

7) решают технологические вопросы сотрудничества.

3.2. Стороны при реализации направлений сотрудничества, указанных в разделе 2 Соглашения, полностью самостоятельны в пределах своей компетенции.

3.3. Стороны при реализации направлений сотрудничества, указанных в разделе 2 настоящего Соглашения, самостоятельно несут соответствующие расходы, если иное не будет согласовано Сторонами дополнительно.

3.4. Стороны при реализации направлений сотрудничества, указанных в разделе 2 настоящего Соглашения, обязуются обеспечивать защиту персональных данных, полученных Сторонами в ходе исполнения Соглашения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Ответственность за правомерность и достоверность персональных данных, предоставляемых Сторонами друг другу в целях исполнения Соглашения, а также за получение согласия субъектов на передачу их персональных данных другой Стороне в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, несет Сторона, передающая персональные данные.

3.5. При реализации положений Соглашения Стороны руководствуются требованиями законодательства Российской Федерации.

3.6. Перечень МФЦ, на базе которых организуется взаимодействие с ОНФ по типу общественных приемных, приведен в приложении к настоящему Соглашению.



3.7. Взаимодействие с ОНФ организуется на базе МФЦ путем организации отдельного рабочего места для заявителей, оборудованного программно-аппаратным комплексом, обеспечивающим доступ заявителей к Единому portalу государственных и муниципальных услуг (функций), региональному portalу государственных и муниципальных услуг (функций), а также к информационной системе ОНФ (удаленный формат приема обращений граждан).

В случае отсутствия технической возможности для самостоятельной подачи заявителем обращения, прием обращений осуществляет сотрудник МФЦ с последующей их передачей в ОНФ.

#### **4. Права и обязанности Сторон**

##### **4.1. ОНФ вправе:**

4.1.1. направлять запросы и обращения в УМФЦ по вопросам, относящимся к направлениям сотрудничества Сторон в рамках настоящего Соглашения;

4.1.2. направлять предложения по совершенствованию взаимодействия по реализации настоящего Соглашения;

4.1.3. разрабатывать и направлять в МФЦ материалы информационно-справочного характера по вопросам, входящим в компетенцию;

4.1.4. взаимодействовать с предварительного согласования Сторон со средствами массовой информации в целях освещения совместной деятельности Сторон;

4.1.5. выступать с предложениями о пересмотре сроков и условий настоящего Соглашения.

##### **4.2. ОНФ обязан:**

4.2.1. организовать на базе МФЦ точки очного приема заявителей, в том числе путем личного присутствия сторонников ОНФ на территории МФЦ, по вопросам, относящимся к полномочиям ОНФ.

4.2.2. направлять информацию, запрошенную УМФЦ и необходимую для улучшения качества обслуживания граждан и проведения просветительских мероприятий;

4.2.3. определять лиц, ответственных за взаимодействие с МФЦ;

4.2.4. оказывать консультационную поддержку работникам МФЦ по вопросам, относящимся к предмету Соглашения.

##### **4.3. УМФЦ вправе:**

4.3.1. направлять запросы и обращения в ОНФ по вопросам, относящимся к направлениям сотрудничества Сторон в рамках настоящего Соглашения, в т.ч. запрашивать у ОНФ информацию, необходимую для улучшения качества обслуживания граждан и проведения просветительских мероприятий;

4.3.2. взаимодействовать с предварительного согласования Сторон со средствами массовой информации в целях освещения совместной деятельности Сторон;

4.3.3. самостоятельно определять формы и способы проведения просветительских мероприятий;

4.3.4. выступать с предложениями о пересмотре сроков и условий настоящего Соглашения.

4.3.5. привлекать МФЦ для участия в реализации настоящего Соглашения в Ставропольском крае на основании заключаемых с ними соглашений о сотрудничестве.

**4.4. УМФЦ обязан:**

4.4.1. предоставлять на основании запросов и обращений ОНФ необходимые сведения по вопросам, относящимся к сфере деятельности МФЦ в рамках настоящего Соглашения;

4.4.2. предоставлять на основании запросов и обращений ОНФ необходимые сведения по вопросам проведения просветительских мероприятий.

**4.5. При привлечении МФЦ к участию в реализации Соглашения УМФЦ обязан организовать выполнение МФЦ следующих мероприятий (обязательств):**

4.5.1. осуществление взаимодействия с ОНФ по вопросам организации на базе МФЦ точек очного приема заявителей;

4.5.2. размещение в помещениях МФЦ информационных материалов ОНФ в рамках направлений сотрудничества Сторон;

4.5.3. организация и участие в приеме обращений заявителей в адрес ОНФ на территории МФЦ;

4.5.4. оказание содействия заявителям в установке и использовании мобильного приложения ОНФ;

4.5.5. оказание содействия заявителям в установке и использовании web-версии программного обеспечения ОНФ для самостоятельной подачи обращений в адрес ОНФ.

Содействие, предусмотренное настоящим пунктом, оказывается на базе рабочих мест для самостоятельной работы заявителей в МФЦ, оборудованных программно-аппаратными комплексами, обеспечивающими доступ заявителей к Единому portalу государственных и муниципальных услуг (функций), региональному portalу государственных и муниципальных услуг (функций), а также к информации о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых в многофункциональном центре.

## **5. Дополнительные условия**

5.1. Соглашение не направлено на ограничение сотрудничества Сторон и не преследует цели ограничения конкуренции, и не нарушает интересов третьих лиц.

5.2. Возможные расхождения в толковании и применении положений настоящего Соглашения, а также споры, возникающие в ходе его реализации, подлежат разрешению путём консультаций и переговоров Сторон.

5.3. Настоящее Соглашение не налагает на подписавшие Стороны финансовых и имущественных обязательств.

5.4. Информационный обмен между МФЦ и ОНФ осуществляется в электронном виде посредством открытого серверного веб-приложения для управления проектами и задачами RedMine, размещенного в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://rm.onf.ru>.

5.5. В настоящее Соглашение, по мере необходимости, могут быть внесены изменения и дополнения по взаимному соглашению Сторон. Изменения или



дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями, которые будут являться его неотъемлемой частью. Дополнения и изменения вступают в силу, с момента их подписания Сторонами.

## 6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Соглашению, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 15 марта 2023 г.

7.2. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение, письменно уведомив об этом другую сторону не менее чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения.

7.3. Во всех остальных случаях, не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 7. Реквизиты и подписи Сторон

Общероссийский народный фронт

119285, г. Москва,  
ул. Мосфильмовская, д. 40  
Телефон: 8 (495) 981-56-61  
E-mail: [post@onf.ru](mailto:post@onf.ru)

ГКУ СК «МФЦ»

355003, г. Ставрополь,  
ул. Ленина, 359  
Телефон: 8(8652) 35-66-01  
E-mail: [gkumfcsk@yandex.ru](mailto:gkumfcsk@yandex.ru)

Руководитель Исполкома ОНФ

М.П.

М.М. Кузнецов



Директор

М.П.

Т.Л. Роменская



**Перечень многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, базе которых организуется взаимодействие с Общероссийским общественным движением «НАРОДНЫЙ ФРОНТ «ЗА РОССИЮ» (Общероссийский народный фронт) по типу общественных приемных**

№ п/п	Наименование МФЦ	Адрес МФЦ
1.	Государственное казенное учреждение Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае»	355042, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Доваторцев, д. 55 А
2.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Лермонтова»	357341, Ставропольский край, г. Лермонтов, ул. Ленина, д.13

Подписи Сторон

Общероссийский народный фронт

119285, г. Москва,  
ул. Мосфильмовская, д. 40  
Телефон: 8 (495) 981-56-61  
E-mail: [post@onf.ru](mailto:post@onf.ru)

ГКУ СК «МФЦ»

355003, г. Ставрополь,  
ул. Ленина, 359  
Телефон: 8(8652) 35-66-01  
E-mail: [gkumfcsk@yandex.ru](mailto:gkumfcsk@yandex.ru)

Руководитель Исполкома ОНФ

М.П.

М.М.Кузнецов

Директор

М.П.

Т.Л. Роменская

